

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №12 СТ.
КАЛНИБОЛОТСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НОВОПОКРОВСКИЙ РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

От 22.06.2013

№ 92

ст-ца Калниболотская

О проведении подворовых обходов

В соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 10 июля 1992 года (ст. 19, 31), приказами департамента образования науки Краснодарского края от 21 марта 2008 года №928 «Об обеспечении обязательного общего образования в общеобразовательных учреждениях Краснодарского края от 31 декабря 2008 года №4383 «О мерах по обеспечению обязательного общего образования в общеобразовательных учреждениях», постановлением главы муниципального образования Новопокровский район от 31.01.2013 №134 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Новопокровский район от 6 июня 2012 года №533 «О закреплении за общеобразовательными учреждениями микрорайонов по учету детей 6-18 лет, подлежащих обязательному обучению», в целях упорядочения и систематизации работы по организации достоверного учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных учреждениях района, приказываю:

1. Закрепить улицы микрорайона МБОУ ООШ №12 следующим образом:

Название улицы	Номера домов	Ответственные
Казачья	1-58	Фуникова Т.В.
Спартакoвская	1-69	Ряднова Н.А.
Большая Садовая	1-77	Мындарь О.И.

Южная	1-36	Дьяченко С.В.
Первомайская	1-54	
Малая Садовая	1-3	
Октябрьская	1-74	Вовненко Е.Н.
Мостовая	1-63	Тарасевич Е.И.
Пушкина	2-153	Шевченко О.Н.
Украинская	1-49	Соловьёва А.А.
Энгельса	1-57	Токунова Н.А.
Калинина	1-60	Полтавец Л.В.
Лермонтова	1-37	Фень А.Н.
Короткая	1-40	Козачек В.Г.

2. Провести подворовые обходы закрепленного за школой микрорайона два раза в год в 1 полугодии до 25 августа 2013 года, во 2 полугодии – до 1 марта 2014 года
3. Заместителю директора по УВР Фуниковой Т.В. обеспечить достоверный учет детей 6-18 лет, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях на территории микрорайона школы
4. Заместителю директора по УВР Фуниковой Т.В. обеспечить реализацию механизма обмена информацией об обучающихся между ОУ (справки-подтверждения)
5. Заместителю директора по УВР Фуниковой Т.В. ежемесячно письменно предоставлять в управление образования информацию о не обучающихся в 2013-2014 году
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор МБОУ ООШ №12

Л.А. Орлова

Ознакомлены:

(Т.В. Фуникова) М.В. Вовненко Е.Н.
 И.А. Репин М.А. Соловьёва
 Н.А. Токунова М.А. Шевченко
 А.А. Соловьёва М.А. Фень
 Л.В. Полтавец